

Beschreibung für das Gläubigerinformationssystem – Forderungsanmeldung/Abfrage Verfahrensdokumente

Nach Erhalt unseres Schreibens zur Forderungsanmeldung bzw. der Sachstandsmitteilung, in dem Ihnen die GIS-PIN mitgeteilt wurde, können Sie wie im nachfolgenden Beispiel dargestellt, Ihre Forderung zur Insolvenztabelle anmelden und/oder den aktuellen Sachstandsbericht sowie Beschlüsse des jeweiligen Verfahrens einsehen.

Nach dem Sie das Gläubigerinformationssystem über unsere Homepage oder der mitgeteilten Adresse aufgerufen haben, werden Sie gebeten, zuerst das Verfahren (hier im Beispiel ist es das „Testverfahren für Gis“) einzugeben. Wenn Sie das entsprechende Verfahren gefunden haben, können Sie das Verfahren mit einem Klick öffnen und gelangen im nächsten Fenster zu Anmeldung bzw. Registrierung.

Es muss immer der Firmenname und das Gericht eingegeben werden, da sonst das Verfahren nicht gefunden werden kann.

The screenshot shows the top navigation bar of the website, featuring the logo for 'EISNER RECHTSANWÄLTE' and the company name 'Eisner Rechtsanwälte GmbH'. Below the logo, there are links for 'Verfahrenssuche' and 'Fragen und Antworten'. On the right side, there is a German flag icon and a 'Kontakt' button. The main content area has a light blue background with the following text: 'Sind Sie Gläubiger in einem Verfahren, können Sie die Detailseite des Verfahrens über folgende Optionen finden: 1. Juristische Personen über den Namen des Unternehmens und das Gericht 2. Natürliche Personen über Vor- und Nachname, sowie Gericht und gerichtliches Aktenzeichen Mehr über die verschiedenen Suchoptionen erfahren Sie beim ? über der jeweiligen Option.' Below this text, there are two tabs: 'Juristische Person (Unternehmen) ?' and 'Natürliche Person ?'. Under the 'Juristische Person' tab, there are two input fields: 'Firmenname *' and 'Gericht *'. At the bottom right of the search area, there are two buttons: 'Eingaben löschen' and 'Suchen'.

Im nächsten Fenster müssen Sie bitte zunächst nach unten scrollen um den Button „Anmelden“ auszuwählen.

The screenshot shows a login page with the following text: 'Um weitere Informationen einsehen zu können, benötigen Sie ein Benutzerkonto. Klicken Sie auf die Schaltfläche "Anmelden", um sich mit einem bestehenden Benutzerkonto anzumelden oder ein neues zu registrieren.' Below this text, there is a dark blue button labeled 'Anmelden'.

Wenn Sie bisher noch kein Benutzerkonto angelegt haben, dann müssen Sie sich vorab registrieren und den Button „Registrierung“ verwenden. Hier können Sie sich mit einer Emailadresse und einem selbst gewählten Passwort registrieren. Sollte man bereits ein Benutzerkonto haben, was evtl. häufig bei Firmen oder Rechtsanwaltskanzleien der Fall sein dürfte, dann kann man dieses Benutzerkonto auch für jedes weitere Insolvenzverfahren verwenden. In unserem Beispiel existiert bereits ein Benutzerkonto.

The screenshot shows a registration page with the following text: 'Hier können Sie sich im Gläubigerbereich mit der von Ihnen ausgewählten E-Mail und dem von Ihnen ausgewählten Passwort anmelden, wenn Sie bereits einen GIS Account erstellt haben.' Below this text, there are two input fields: 'E-Mail *' and 'Passwort *'. The password field has an eye icon to toggle visibility. Below the input fields, there is a dark blue button labeled 'Anmelden'. Below the 'Anmelden' button, there is a link labeled 'Passwort vergessen?'. At the bottom of the page, there is a dark blue button labeled 'Registrieren'.

Nach erfolgreicher Anmeldung bzw. Registrierung erhält man nun die allgemeinen Informationen sowie die Sachstandsberichte/Beschlüsse unter dem Bereich „Verfahrensdokumente“.

Informationen zum Insolvenzverfahren

Testverfahren für Gis 12345

Informationen für Gläubiger

Informationen für Gläubiger

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise:


Die an dieser Stelle veröffentlichten Daten müssen nicht immer dem aktuellsten Stand entsprechen, da die Aktualisierung der Daten aus arbeitsökonomischen Gründen nur sukzessive erfolgen kann. Hierfür bitten wir um Ihr Verständnis.


Merkblätter für Gläubiger, Restschuldbefreiung und Datenschutzblatt


Hier finden Sie Merkblätter zum Download:


Die Verlinkungen verweisen auf Webseiten Dritter. Für den Inhalt der Links wird keine Verantwortung übernommen.

- Merkblatt zur Forderungsanmeldung
- Restschuldbefreiung (Verfahren zw. 01.07.2014 - 30.09.2020)
- Restschuldbefreiung (Verfahren ab 01.10.2020)
- Datenschutzblatt

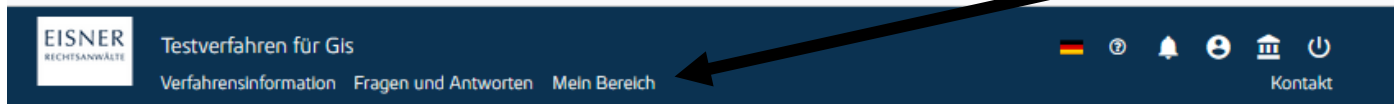
Verfahrensinformationen 

Insolvenzverwalter 

Verfahrenstermine 

Verfahrensdokumente 

Um nun eine Forderung anzumelden oder seine eigene Forderung einsehen zu können muss man oben „Mein Bereich“ auswählen.



Eisner Rechtsanwälte GmbH / Testverfahren für Gis

Informationen zum Insolvenzverfahren

Unter mein Bereich können Sie jetzt Ihre Forderung zur Insolvenztabelle einsehen oder eine neue Forderung anmelden. Dies funktioniert nur mit der mitgeteilten GIS-PIN.

Mein Bereich

In diesem geschützten Bereich können Sie sich über den Stand Ihrer Forderungen jederzeit informieren. Sobald Prüfungsergebnisse bzw. Berichtigungen zu Ihren Forderungen verfügbar sind, können sie hier eingesehen werden. Um **Termine** und **Verfahrensdokumente** einsehen zu können, klicken Sie oben im Hauptmenü auf **Verfahrensinformation**.

Beachten Sie folgende Hinweise:



Die PIN Eingabe erfolgt einmalig! Sobald Sie daraufhin Ihre Gläubigerdaten bestätigt haben ist Ihr Account zugangsberechtigt und die PIN aus Sicherheitsgründen **ungültig**.

Danach reicht der Login über E-Mail Adresse und Passwort aus, um Verfahrensdokumente und Forderungsstatus einsehen zu können.

Für eine detailliertere Hilfe klicken Sie bitte am oberen Rand der Seite auf das Fragezeichen-Symbol.

Was möchten Sie tun?

Über die untenstehende(n) Schaltfläche(n) können Sie auswählen, was Sie im Gläubigerbereich tun möchten.

<h4>Forderungseinsicht</h4> <p>Sie haben per Post bereits eine Forderung beim Insolvenzverwalter angemeldet und möchten diese mithilfe der PIN, die Sie vom Verwalter erhalten haben, einsehen.</p>  <input type="button" value="Forderung einsehen"/>	<h4>Forderungsanmeldung</h4> <p>Sie haben hier die Möglichkeit eine Forderung direkt über das GIS Portal anzumelden.</p>  <input type="button" value="Forderung anmelden"/>
---	--

In unserem Beispiel haben wir „Forderung anmelden“ ausgewählt und werden im nächsten Fenster aufgefordert die GIS-PIN einzugeben:

PIN-Eingabe

Mit der Aufforderung zur Forderungsanmeldung haben Sie vom Insolvenzverwalter eine persönliche Identifikationsnummer (PIN) erhalten. Geben Sie diese bitte hier unten ein.

Haben Sie noch keine PIN erhalten oder sollte der Login mit dieser PIN nicht funktionieren, können Sie dennoch Ihre Forderung anmelden. Klicken Sie dazu auf **Zurück** und klicken Sie dann auf eine **Forderung ohne PIN** anmelden.

Sollten Sie als Anwalt mit der Wahrung der Interessen eines Gläubigers beauftragt worden sein, können auch Sie die Anmeldung für Ihren Mandanten durchführen.

Selbstverständlich werden wir Ihre Daten vertraulich behandeln. Darüber hinaus werden Ihre Eingaben verschlüsselt übertragen.

Klicken Sie nach der Eingabe der PIN auf die darunterliegende Schaltfläche. Bitte haben Sie etwas Geduld. Die Überprüfung Ihrer PIN kann einen Moment dauern. Achten Sie auf die korrekte Schreibweise der PIN.

Beispiel einer üblichen PIN: GS 26LU SBCW CLER ERY P MJXQ H33C F3KW

GS _____

Bitte geben Sie den 30-stelligen Pin Code ein! 4 / 30

Nach Eingabe der GIS-PIN erhält man eine Übersicht über die Gläubigerstammdaten, welche dem Insolvenzverwalter bereits zu Verfügung standen. Diese kann man ggf. hier ändern, sofern diese nicht stimmen. In unserem Beispiel sind die Eingaben korrekt und wir können weiter unten auf „Bestätigen“ klicken.

Gläubigerstammdaten

Bitte geben Sie nachfolgend die Daten des Gläubigers an. Wenn Sie Vertreter sind (Anwalt, gesetzlicher Vertreter, etc.), können Sie Ihre Stammdaten nachträglich erfassen.

Bitte schließen Sie den Browser nicht und klicken Sie nicht auf die Schaltfläche "Zurück". Dabei können die von Ihnen eingegebenen Daten verloren gehen.

Allgemeine Informationen

Anrede *	Herr	Titel	-
Vorname	Julis	Nachname *	Gis
Namenszusatz		<input checked="" type="checkbox"/> Ist Postempfänger	

Namenszusätze sind vor oder hinter dem Namen einer Person, einer geographischen Bezeichnung oder einer Sache verwendete Beifügungen. Beispiel: Herr von Adelsfeld.

Adressinformationen

Strasse *	Gisstraße	Haus-Nr. *	12
Adresszusatz			
Zusätzliche Angaben für die Adresse			
Postleitzahl *	00001	Ort *	Gishausen
Land *	Deutschland		

Kontaktinformationen

E-Mail-Adresse *	kontakt@eisner-rechtsanwaelte.com	Telefon	
Fax			

Bankverbindung

SEPA-Bankverbindung Andere Bankverbindung

IBAN oder IBAN berechnen

BIC

Kontakt

Nach Bestätigung erhält man im nächsten Fenster nochmals eine Übersicht der vorhandenen Daten und bestätigt diese nochmals.

Gläubigerstammdaten

Bitte geben Sie nachfolgend die Daten des Gläubigers an. Wenn Sie Vertreter sind (Anwalt, gesetzlicher Vertreter, etc.), können Sie Ihre Stammdaten nachträglich erfassen.

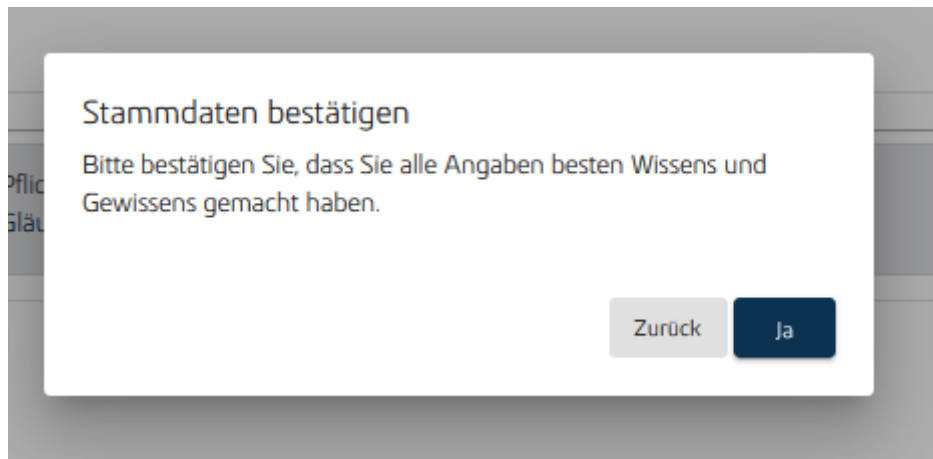
Bitte schließen Sie den Browser nicht und klicken Sie nicht auf die Schaltfläche "Zurück". Dabei können die von Ihnen eingegebenen Daten verloren gehen.

Gläubiger Julis Gis ^		<input checked="" type="checkbox"/> Adresse bearbeiten
Adressdaten	Kontaktdaten	<input type="checkbox"/> Vertreter hinzufügen
Gisstraße 12	kontakt@eisner-rechtsanwaelte.com	
00001 Gishausen		
Deutschland		

Freiwillige Angabe Es besteht keine Pflicht zur Teilnahme. (Reise-)Kosten werden nicht erstattet.
 Ich werde voraussichtlich an der Gläubigerversammlung teilnehmen.

← Abbrechen

Bestätigen >



Nach dem man alle Daten bestätigt hat, kann man mit der Forderungseingabe beginnen, indem man den Button „Eine Forderung hinzufügen“ auswählt.

Gläubigerdetails

Sie haben einen Gläubiger erstellt. Wollen zu dem Gläubiger eine Forderung anmelden? Dann klicken Sie bitte auf "Eine Forderung hinzufügen"

[Eine Forderung hinzufügen](#)

Gläubiger Julis Gis ^

Adressdaten	Kontaktdaten
Gisstraße 12 00001 Gishausen Deutschland	✉ kontakt@eisner-rechtsanwaelte.com

[← Zurück](#) [Eine Forderung hinzufügen +](#)

Hat man die Maske der Forderungsanmeldung geöffnet, können hier alle notwendigen Daten wie Forderungshöhe, Grund, ggf. Zinsen, etc. eingeben sowie Anhänge (Rechnungen, Verträge, etc.) hochgeladen werden. Hat man alles eingetragen, wählt man den Button „weiter“ und wird im nächsten Fenster nochmals zur Prüfung und Bestätigung aufgefordert.

Adressdaten	Kontaktdaten
Gisstraße 12 00001 Gishausen Deutschland	✉ kontakt@eisner-rechtsanwaelte.com

Bitte bestätigen Sie*

Ich erkläre, dass die Angaben in diesem Formular nach bestem Wissen und Gewissen wahrheitsgemäß und vollständig gemacht wurden.

[← Zurück](#) [Bestätigen >](#)

Im folgenden Fenster erhält man die Mitteilung, dass die Forderungsanmeldung erfolgreich war. Wichtig ist, dass die Forderungsanmeldung heruntergeladen, ausgedruckt und unterzeichnet an den Insolvenzverwalter geschickt werden muss, um die Anmeldung wirksam abzuschließen.

Die Forderungsanmeldung war erfolgreich

Vielen Dank

Vielen Dank. Wir haben Ihre Forderungsanmeldung registriert.

Achtung: Die Anmeldung Ihrer Forderungsanmeldung ist damit nicht abgeschlossen. Drucken Sie jetzt das PDF aus und schicken Sie dieses unterzeichnet an den Insolvenzverwalter.

Mit Klick auf die Schaltfläche "Forderungsbeleg herunterladen" finden Sie den Beleg Ihrer Forderungsanmeldung.

[Gläubigerbereich](#) [Forderungsanmeldebeleg herunterladen](#)

Unter mein „Gläubigerbereich“ kann man nun seine Forderung einsehen in dem man auf Forderungsübersicht den Button „Zur Übersicht“ verwendet, hier wird der GIS-PIN nicht mehr benötigt. Sollte man jedoch eine weitere Forderungsanmeldung vornehmen wollen, muss hierfür wieder die GIS-PIN eingegeben werden.

Mein Bereich

In diesem geschützten Bereich können Sie sich über den Stand Ihrer Forderungen jederzeit informieren. Sobald Prüfungsergebnisse bzw. Berichtigungen zu Ihren Forderungen verfügbar sind, können sie hier eingesehen werden. Um **Termine** und **Verfahrensdokumente** einsehen zu können, klicken Sie oben im Hauptmenü auf **Verfahrensinformation**.

Beachten Sie folgende Hinweise:

Die PIN Eingabe erfolgt einmalig! Sobald Sie daraufhin Ihre Gläubigerdaten bestätigt haben ist Ihr Account zugangsberechtigt und die PIN aus Sicherheitsgründen **ungültig**.

Danach reicht der Login über E-Mail Adresse und Passwort aus, um Verfahrensdokumente und Forderungsstatus einsehen zu können.

Für eine [detailliertere Hilfe](#) klicken Sie bitte am oberen Rand der Seite auf das [Fragezeichen-Symbol](#).

Was möchten Sie tun?

Über die untenstehende(n) Schaltfläche(n) können Sie auswählen, was Sie im Gläubigerbereich tun möchten.

<p>Forderungsübersicht</p> <p>Jede Forderung die über das Portal angemeldet wurde oder deren PIN bei Forderungseinsicht eingegeben wurde, wird hier aufgelistet.</p> <p>Zur Übersicht</p>	<p>Forderungseinsicht</p> <p>Sie haben per Post bereits eine Forderung beim Insolvenzverwalter angemeldet und möchten diese mithilfe der PIN, die Sie vom Verwalter erhalten haben, einsehen.</p> <p>Forderung einsehen</p>	<p>Forderungsanmeldung</p> <p>Sie haben hier die Möglichkeit eine Forderung direkt über das GIS Portal anzumelden.</p> <p>Forderung anmelden</p>
--	--	---